



CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DE PERSONAL PER A LA PISCINA MUNICIPAL

OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'AJUNTAMENT DE TEIÀ precisa incorporar a quatre persones amb contracte laboral temporal (juny-setembre 2016) per a cobrir les places de consergeria i manteniment/neteja de la Piscina Municipal de Teià:

- 2 OPERARIS DE MANTENIMENT I NETEJA

TORN ÚNIC: 7:30 - 10:30 / 15:00 - 17:30

- ✓ Jornada de dilluns a diumenge, amb torns alternatius, sempre respectant el temps de descans establert legalment.
- ✓ Disponibilitat horària: Torn de matí i/o tarda, i caps de setmana alterns.
- ✓ Tasques: Control de l'aigua de la piscina: Control del cloro, PH; Funcionament de les bombes , instal·lació elèctrica; Neteja de l'aigua; Neteja de l'entorn: escombrar, reg, buidat de papereres, etc.. ; Neteja d'espais comuns, vestuari, banys i dutxes.

- 2 CONSERGES (TAQUILLA)

TORN MATÍ: 10:00- 15:30

TORN TARDA: 15:15 - 20:30

- ✓ Jornada: 37.5 hores setmanals, prestades de dilluns a diumenge, amb torns alternatius, sempre respectant el temps de descans establert legalment.
- ✓ Disponibilitat horària: Torn de matí i/o tarda, i caps de setmana
- ✓ Tasques: Control de les entrades. Suport al socorrista en fer complir les normes d'ús de les instal·lacions; responsable del personal de manteniment i neteja; control i vigilància de tot el recinte de la Piscina municipal; revisió de banys i vestuaris.



BASES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA

PRIMERA. SOL·LICITUDS

Els interessats hauran de presentar a les Oficines de l'Ajuntament de Teià, Recursos Humans, (Cr. Pere Noguera, 12) , **fins el 20 de maig**, la següent documentació:

1. Instància de la sol·licitud
2. Fotocòpia del DNI, NIE i/o permís de treball
3. Currículum Vitae
4. **Documentació acreditativa de l'experiència (mèrits)** que s'al·leguin a la primera fase de concurs

La presentació de la sol·licitud, suposa el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei orgànica de protecció de dades.

SEGONA .- PROCÉS SELECTIU

El procés selectiu contindrà les següents FASES:

- 1a. fase: Fase de concurs. Valoració del currículum dels aspirants
- 2a. fase: Fase d'oposició. Exercici teòric - pràctic
- 3a. fase: Entrevista personal

1a. fase. Valoració del currículum dels aspirants

La valoració es farà d'acord amb el barem que consta a continuació, sempre sobre la documentació acreditativa aportada per l'aspirant, la puntuació màxima serà de 3 punts.

a) Per l'experiència demostrada a l'Administració Pública o a l'empresa privada en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça, a raó de 0,15 per mes treballat, fins un màxim de 1.5 punts.

b) Per l'experiència demostrada a l'Administració Pública o a l'empresa privada, en tasques diferents de les incloses a l'apartat a, però relacionades amb el lloc de treball, a raó d'0,10 punt per mes treballat, fins un màxim de 1.5 punts.



2a fase. Exercici teòric – pràctic

Tindrà caràcter obligatori i NO eliminatori i qualificable de 0 a 10 punts. Consistirà en la resolució d'un qüestionari de preguntes (test) amb 2 o 3 respostes alternatives cadascuna d'elles, de les quals només una d'elles serà la correcta, de dificultat adequada a la categoria del lloc de treball.

3a. fase Entrevista personal

Es realitzarà una entrevista personal als aspirants per valorar la seva adequació a les condicions específiques de la plaça. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el responsable de la selecció sobre qüestions vinculades a les funcions pròpies de la plaça i aclariments sobre l'experiència professional de l'aspirant, i es podran valorar altres aspectes que s'exposaran als candidats abans de l'inici de l'entrevista. La puntuació màxima d'aquesta fase serà de 5 punts.

QUARTA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President: Oficial supervisió serveis i manteniment de l'Ajuntament de Teià
- Vocals: Tècnic/a d'esports de l'Ajuntament de Teià
 Cap brigada obres i serveis de l'Ajuntament de Teià
 Encarregat de neteja i jardineria de l'Ajuntament de Teià
- Secretaria: Tècnic/a de Recursos Humans de l'Ajuntament de Teià

CINQUENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS

La qualificació final de cada aspirant s'obtindrà sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs i la obtinguda a la fase d'entrevista personal.

Finalitzada la qualificació dels aspirants, es publicarà en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal el resultat de la classificació de cada aspirant en funció de la puntuació obtinguda pel mateix.

Teià, a 9 de maig de 2016

L'alcalde

Andreu Bosch Rodoreda