

El Secretari,

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL PAVELLÓ POLISPORTIU MUNICIPAL

Ajuntament de Teià
Secretaria

CAPITOL I

Definició

Article 1. El Pavelló Polisportiu Municipal és una instal·lació esportiva municipal amb la consideració de bé de domini públic i afecte al servei públic.

Article 2. El Pavelló Polisportiu Municipal és destinat al desenvolupament i pràctica de l'esport i la cultura física.

CAPITOL II

Utilització

Article 3. El Pavelló Polisportiu Municipal podrà ésser destinat a la pràctica de l'esport educatiu i escolar, el de competició i el de lleure.

Article 4. A les instal·lacions del Pavelló Polisportiu Municipal es podran practicar aquells esports per a les quals estiguin específicament destinades. També es podran practicar altres esports sempre que tècnicament sigui possible i prèvia autorització municipal, que s'atorgarà discrecionalment.

Article 5. Qualsevol utilització de caràcter no esportiu que es vulgui fer de les instal·lacions del Pavelló necessitarà l'autorització municipal prèvia. Aquesta autorització haurà de sol·licitar-se amb una antelació de trenta dies.

Article 6. La utilització de les diferents instal·lacions del Pavelló queda subjecte al pagament de la taxa corresponent.

CAPITOL III

Usuaris

Article 7. En igualtat de condicions tindran accés preferent a les diferents instal·lacions els centres docents de Teià, perquè hi imparteixin classes d'educació física o activitats esportives als seus alumnes, i les entitats que desenvolupin activitats esportives periòdiques.

Article 8. Les instal·lacions del Pavelló hauran d'utilitzar-se, preferentment, per desenvolupar programes de promoció esportiva organitzats pel Municipi i/o centres docents i entitats esportives locals.

Article 9. Qualsevol ciutadà podrà accedir i utilitzar les instal·lacions del pavelló polisportiu Municipal en horari d'obertura i sempre que la instal·lació sol·licitada no estigui compromesa o ocupada.

Article 10. La utilització prèviament concertada de les instal·lacions del Pavelló Polisportiu Municipal amb qualsevol tipus d'usuari no podrà modificar-se ni anul·lar-se si no és en cas de força major o per acord de l'òrgan competent de l'Ens Local.

Article 11. La utilització de les instal·lacions del Pavelló implica l'obligatorietat d'advertir l'encarregat en cas de produir-se qualsevol desperfecte a les instal·lacions o al material.

Article 12. La responsabilitat dels desperfectes que es causin a qualsevol propietat del Pavelló serà de l'entitat a la qual pertanyi el causant; en cas de tractar-se d'un particular serà responsabilitat del mateix causant o dels seus pares o tutora si és menor d'edat.

CAPITOL IV

Conveni d'utilització

Article 13. Els convenis d'utilització tindran la finalitat d'afavorir la pràctica de les activitats esportives o de lleure a nivell col·lectiu, essent orientat preferentment als promotors dels programes d'iniciació i promoció.

Article 14. Les entitats esportives locals, escoles i altres institucions públiques o privades tindran la possibilitat d'acollir-se a aquest règim de conveni com a usuaris habituals del Pavelló Polisportiu Municipal.

Article 15. El conveni d'utilització serà signat pel Regidor d'Esports i el o els representants de l'entitat. Aquest conveni no tindrà durada superior a un any, i es concedirà amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat esportiva per a la qual s'atorgui.

Article 16. En el conveni d'utilització s'especificarà clarament el nom de l'entitat i les seves dades, així com les personals del responsable, la instal·lació a utilitzar, la finalitat de la utilització, la taxa a pagar i els dies en què s'utilitzarà.

Article 17. Les entitats amb conveni, fora dels horaris acordats en aquest, seran considerades com a usuaris particulars, i hauran de sotmetre la seva sol·licitud a la normativa vigent per a aquests casos.

Article 18. En cas que alguna entitat amb conveni prevegi que no farà ús de les instal·lacions reservades a les hores convingudes, tindrà l'obligació d'advertir-ho a la Direcció del Pavelló amb una antelació mínima de 48 hores. La instal·lació quedarà, en aquest cas, per a lliure utilització.

Article 19. Tota entitat que vulgui beneficiar-se del conveni d'utilització de les instal·lacions del Pavelló, haurà d'abonar la corresponent taxa fixada per l'Ajuntament. La declaració d'exempció del seu pagament correspondrà a l'òrgan competent de l'Ens Local.

Article 20. Les competicions esportives que es celebren al Pavelló Polisportiu Municipal podran tenir caràcter gratuït, o en el seu cas, i prèvia autorització municipal, es podrà exigir el pagament d'una entrada. Totes les qüestions relacionades amb aquest taquillatge (sol·licitud, cobrament, liquidació, arbitris, etc.) seran a cura de l'entitat organitzadora.

Article 21. El taquillatge obtingut serà propietat de l'entitat organitzadora o protagonista de la competició, restant obligada, en tot cas, al pagament de la corresponent taxa d'utilització, així com dels arbitris municipals que corresponguin.

Article 22. L'òrgan competent de l'Ens Local podrà deixar sense efecte el conveni d'utilització abans del termini establert, si observa que l'entitat corresponent incompleix les obligacions que s'estableixen en aquest Reglament.

Article 23. Les entitats amb conveni d'utilització, a més de les que impliquen altres articles del present Reglament, tenen com a obligacions específiques:

- a) Les derivades del Reglament d'Utilització, d'ordres de l'Alcaldia o d'acords de la Corporació.
- b) El compliment de les clàusules del contracte de cessió o conveni d'utilització.
- c) El pagament de la taxa d'utilització aprovada per l'Ajuntament.
- d) Conservar en bon estat les instal·lacions utilitzades.
- e) Vetllar pel compliment de les normes generals de Policia i Higiènicosanitàries.
- f) Abonar l'Import dels danys que puguin causar en el Pavelló Polisportiu Municipal, dels que l'Entitat serà totalment responsable, podent l'Ajuntament exigir a tal efecte les garanties necessàries.
- g) Respondre dels danys i perjudicis que ocasioni a tercers.

- h) Tenir vigent la corresponent inscripció a la Mutualitat General Esportiva o altra entitat de previsió de la totalitat dels seus membres o associats que tinguin implicació directa a la pràctica esportiva.
- i) No utilitzar les instal·lacions reservades al Conveni per a altres finalitats que les establertes.
- j) Presentar, a petició del Tècnic Director del Pavelló Polisportiu Municipal, la sol·licitud d'horari abans de signar el Conveni, per tal d'incloure-la al Pla General d'utilització de les instal·lacions o per adaptar-la amb les modificacions oportunes a aquest Pla.

L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions queda sota responsabilitat de l'entitat, podent l'Ajuntament prendre, en aquest cas, les mesures que cregui convenients.

CAPITOL V

Lloguer d'instal·lacions

Article 24. Les entitats o particulars que no tinguin Conveni d'Utilització i vulguin disposar de qualsevol instal·lació del Pavelló Polisportiu Municipal, hauran de fer la reserva emplenant l'imprès corresponent amb la màxima antelació possible.

Article 25. Per considerar la reserva d'una instal·lació com a ferma, haurà d'abonar-se l'import de la taxa corresponent en el moment de sol·licitar-la; en cas contrari podrà cedir-se la instal·lació a qualsevol usuari que faci efectiu el pagament i també ho hagi sol·licitat.

Article 26. En el preu de lloguer de les instal·lacions queda inclòs el dret d'utilització del vestidor i el material no fungible necessari. El material fungible (pilotes, raquetes, etc.) no queda inclòs en el lloguer de la instal·lació.

Article 27. El pagament de la taxa corresponent a l'ús de qualsevol instal·lació no presuposa estar cobert per cap mena d'assegurança.

Article 28. L'import de les taxes d'utilització de les instal·lacions restarà permanentment exposat al públic en el tauler d'anuncis del Pavelló, un cop aprovades per l'òrgan competent de l'Ens Local. Aquestes taxes es revisaran periòdicament.

CAPITOL VI

Govern i administració

Article 29. La forma de gestió del Pavelló Polisportiu Municipal serà directa pel propi Ajuntament (arts. 79 i 80 de la Llei de Bases del Règim Local), definint-se com indiferenciada o sense òrgan especial.

L'Ajuntament assumeix el seu propi risc i exercici, sense intermediaris i de manera exclusiva, tots els poders de decisió i gestió, realitzant el servei mitjançant funcionaris de carrera i/o personal contractat a càrrec del Pressupost Municipal.

Article 30. El control de la gestió correspon a l'Ajuntament. Aquest el podrà delegar en la figura del Director del Pavelló Polisportiu Municipal, el qual donarà compte de l'estat del mateix a l'Ajuntament amb una periodicitat trimestral, mitjançant un informe, i anyal, redactant una memòria i un pla de treball per a l'exercici següent. Aquesta memòria anyal serà presentada per a la seva aprovació al Ple de l'Ajuntament, juntament amb el balanç econòmic efectuat per la mateixa Direcció.

CAPITOL VII

Personal

Article 31. El Pavelló Polisportiu Municipal disposarà del personal necessari, el nombre i categoria del qual seran determinats per l'òrgan competent de l'Ens Local. Els sous i altres retribucions es reflectiran en el Pressupost Municipal.

Article 32. Integren la plantilla del Pavelló Polisportiu Municipal:

- a) Els funcionaris de l'Ajuntament destinats al Pavelló Polisportiu Municipal.
- b) El personal contractat pel propi Ajuntament.

Article 33. L'Ajuntament contrastarà directament el personal que, sense ser funcionari municipal, es necessiti per al servei del Pavelló, cobrint els llocs de treball d'acord amb les previsions de la seva plantilla i mitjançant els processos de selecció establerts per les disposicions legals. Aquest personal quedarà sotmès a la legislació laboral.

Article 34. Les funcions del Director del Pavelló Polisportiu Municipal són bàsicament les següents:

- a) Assegurar el bon funcionament del Pavelló
- b) Coordinar les activitats que s'hi desenvolupin.

- c) Promoure altres activitats que contribueixin a rendibilitzar socialment el Pavelló Polisportiu Municipal, procurant el mínim aprofitament de les seves instal·lacions.
- d) Proposar a l'òrgan competent de l'Ens Local les mesures que consideri adients per minorar el servei, i adoptar les de caràcter urgent, donant-ne compte a l'Ajuntament.
- e) Dirigir i coordinar el personal tècnic, administratiu i de serveis del Pavelló Polisportiu Municipal.
- f) Fer-se càrrec de la gestió del Pavelló Polisportiu Municipal, donant compte a l'Ajuntament del seu estat mitjançant els mecanismes de control especificats al capítol VI, article 30.
- g) Mantenir una relació de diàleg permanent amb les entitats habitualment usuàries del Pavelló, per tal de coordinar les actuacions, les instal·lacions i els serveis.
- h) Proposar i confeccionar d'acord amb el Regidor d'Esports el pressupost d'ingressos i despeses de cada exercici.
- i) Confeccionar la memòria anyal i el pla de treball per a l'exercici següent.

Article 35. El personal del Pavelló Polisportiu Municipal tindrà al seu càrrec les funcions relatives a consergeria, manteniment, neteja i administració; tasques que seran assignades pel Director del Pavelló.

CAPITOL VIII

Finançament

Article 36. El Pavelló Polisportiu Municipal disposarà d'un pressupost anyal, redactat i proposat pel Regidor d'Esports i pel Director del Pavelló, el qual serà sotmès a l'aprovació del Ple de l'Ajuntament, dintre del pressupost del mateix Ajuntament.

Article 37. Les despeses que origini el Pavelló seran cobertes amb fons provinents de les diferents partides del pressupost assignat.

Article 38. Tots els ingressos que origini el Pavelló Polisportiu Municipal seran lliurats a la Dipositaria de l'Ajuntament, ja siguin provinents de les taxes d'ús, publicitat, lloguer de material, subvencions, cursets, etc.

Article 39. La Corporació, mitjançant acord de l'Ajuntament en Ple, aprovarà anualment el balanç econòmic del Pavelló Polisportiu Municipal. La gestió

econòmica quedarà incorporada en el Compte General del Pressupost de l'Ajuntament.

CAPITOL IX

Generalitats

Article 40. El Pavelló Polisportiu Municipal disposarà obligatòriament d'una assegurança de responsabilitat civil. A proposta del Director del Pavelló, l'òrgan competent de l'Ens Local podrà contractar altres assegurances (incendi, inundació, robatori, trencament de vidres, vandalisme, etc.)

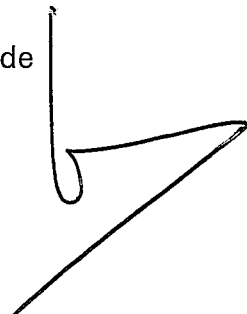

Article 41. Totes les normes, taxes i altres qüestions relacionades amb el funcionament del Pavelló Polisportiu Municipal seran aprovades per l'òrgan competent de l'Ens Local, a proposta del Director del Pavelló, i serà d'obligat compliment per part de totes les entitats i persones relacionades amb el Pavelló.

Article 42. El Pavelló Polisportiu Municipal disposarà d'una habitació habilitada com a servei sanitari de primers auxilis per a cures lleus, en el ben entès que l'Ajuntament no es responsabilitza dels possibles accidents i/o lesions que es produeixin en l'ús de les instal·lacions esportives, ni de les conseqüències econòmiques que puguin derivar-se de les mateixes.

Article 43. La interpretació dels articles continguts en aquest Reglament, de les normes aprovades pel Consistori i de les Disposicions adoptades, correspondrà a l'Ajuntament.

Article 44. Qualsevol modificació, anul·lació o inclusió d'un article en el present Reglament, serà proposada als Grups Municipals per la Regidora d'Esports i sotmesa a l'aprovació del Ple de l'Ajuntament.

Teià, 25 de maig del 2001


L'Alcalde

Ajuntament de Teià
Alcaldia

NORMES D'ÚS INTERN DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL

Secretaria

Aquestes normes tenen per objecte el millor aprofitament per part de tots de les instal·lacions del Pavelló.

El funcionament de les diferents instal·lacions del P.P.M. queden subjectes a les possibilitats que ofereixi l'horari establert.

Tots els usuaris del Pavelló són pregats de tenir molt en compte les normes següents:

1a.- En tot el recinte del Pavelló NO ES POT FUMAR.

2a.- No és permesa l'entrada d'animals al Pavelló.

3a.- Dins del Pavelló - llevat de la zona de bar - NO ES POT MENJAR (incloses les pipes, xiclets, etc.) NI FER CAP CONSUM DE BEGUDES.

4a.- A les pistes només s'hi pot accedir amb el calçat reglamentari (sabatilles esportives), el qual no es pot usar pel carrer i ha d'estar completament net. També és obligatori utilitzar roba esportiva.

5a.- Les entitats que facin ús del Pavelló, tindran al seu càrrec la instal·lació del material que necessitin, la seva conservació i el seu retorn als magatzems un cop finalitzada l'activitat. Faran el mateix amb el material del Pavelló que poguessin utilitzar, sota la supervisió d'un treballador del Pavelló.

6a.- Cada entitat tindrà assignat el vestidor que necessiti. L'entitat se'n farà càrrec del seu estat i farà notar qualsevol anomalia que hi trobi, fent-se responsable dels desperfectes que es puguin ocasionar pel seu mal ús.

7ª.- A les pistes només hi tindran accés els esportistes, els seus responsables i persones vinculades directament a l'activitat esportiva realitzada, sempre que respectin l'exposat a la quarta norma.

8ª.- Els usuaris de les instal·lacions del P.P.M. tenen el deure d'advertir a l'encarregat de qualsevol desperfecte que s'ocasioni a les seves instal·lacions o al seu material.

9a.- Tot desperfecte ocasionat a alguna instal·lació o material del Pavelló pel seu MAL ÚS, serà responsabilitat de l'entitat esportiva a la qual pertany el causant, o bé del mateix causant, o del seus pares o tutors si fos menor d'edat, en el supòsit que utilitzi el Pavelló com a usuari particular.

10a.- Es recomana a tots els usuaris del Pavelló d'arribar-hi 15 minuts abans del començament del seu horari, per poder-se canviar amb temps; així mateix la utilització del vestidor un cop finalitzada l'activitat no podrà excedir de 20 minuts. Les pistes han de deixar-se lliures per al següent usuari amb temps suficient per poder-ne retirar el material emprat abans que finalitzi l'horari assignat.

11a.- Les entitats o grups particulars - que no tinguin conveni - que vulguin fer ús de les instal·lacions, hauran de reservar-les omplint l'imprès corresponent amb el màxim d'antelació possible. La persona o entitat que hagi reservat l'ús de la instal·lació no podrà cedir-la a tercers.

12a.- La reserva d'utilització d'instal·lació no serà considerada ferma si no es fa efectiu el pagament de la taxa corresponent al moment de reservar-la.

13ª.- Si l'usuari reserva i paga l'ús de la instal·lació, però no la utilitza en l'hora convinguda, perd el dret de reclamar la devolució dels diners o el canvi de la reserva, tret del cas en què ho faci amb més de 24 d'antelació.

14a.- Les entitats que tinguin conveni d'ús i no puguin utilitzar les instal·lacions un dia determinat, tindran l'obligació d'avisar-ho amb 48 hores d'antelació a la Direcció del Pavelló.



15ª.- No es permet l'aparcament de motos, bicicletes, o qualsevol altre vehicle al recinte del Pavelló, entenent com a tal també l'androna d'accés i la terrassa de l'entrada principal.

16a.- La direcció del Pavelló podrà disposar dels objectes perduts en cas de no ser reclamats en el termini de tres setmanes, comptant des del dia en què l'objecte ha estat trobat.

17a.- Es prega a tots els usuaris del Pavelló, tant esportistes com espectadors, que respectin tots els senyals i indicacions per a la seva millor conservació. Qui no en faci cas, serà pregat d'abandonar el recinte del Pavelló Polisportiu Municipal.

Teià, 25 de maig del 2001

L'Alcalde



Ajuntament de Teià
Alcalde